## 备案操作说明

一、百度搜索河南省残疾人联合会官网,找到如下页面

<b>(读)</b> 河南省残兆 HENAN DISBLED PER	疾人联合会 RSONS' FEDERATION		热词	请输入关键字检索 1:残疾人 省残联 补贴	Q 政策 就业 重要讲话 培训班	
首页  新闻动态	惠残服务  业务专栏	互动交流	信息公开	地市残联	工作平台入口	
新闻中心	▲ 首页 / 新闻中心 / 通知:	公告				
高层关注	关于对202	2在芸冬派	<b>唐砖左人</b>	就业情况	讲行各安	
重要信息		,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,	自然大大	440 JLL   =) 17 Ua		
工作动态	来源:河南省残	■	3-04-06 【字号	骨:大中小】 浏	览次数: 9	
基层信息	派遣残疾人就业的劳务派	遣单位:				
通知公告	根据《关于印发〈河	南省劳务派遣残疾人备	案及动态监控办法	5〉的通知》要求,每	每年4月1日至5月31	
专题栏目	日,在河南省行政区域内 https://abllwrz.henapci	派遣残疾人就业的劳务	派遣单位要登录 在劳务派遣残疾人	情况讲行条案 未条	家的带条派遣砖车	
复制该网址到浏览器	人信息无法在联网认证系	统录入,各级残疾人就	让业服务机构在审核	时应不予认定。	ALL	

二、打开上述地址,劳务派遣单位在河南省政务网注册的账 号进行登陆

□□ 全国	国家政务服务平台   河南省政府门户网站   无障碍浏览  登录 / 注册
统一身份认证平台	计账号登录
	へ人登录   法人登录
	<ul> <li>▲</li> <li>▲</li> <li>●</li> <li>●</li></ul>
	登录遇到问题 登录 注m

三、登录后会自动跳转到劳务派遣网上备案平台首页

劳务	派遣网上备案	平台		个人中心 退出
用人单位列表				添加用人单位
序号	派遣单位	信用代码	审核状态	操作
				Siir417 AHS:
			共1条 10条页 V <	1 ) 前往 1 页

四、点击个人中心找到劳务派遣单位信息,对劳务派遣单位 信息进行维护。

				¢٨	中心 退出 🔕
劳务派遣	网上备案平台				
🔥 个人中心	* 单位全称	华疆人海侵赔偿经有限公司实用中心支公司	*统一社会信用代码	914105005908092045	
<b>\$6</b> 单位信息	劳务派遣批准单位	中国航天邮箱公司	* 主管税局	河南省/郑州市/二七区	
	•联系人姓名	来先生	*联系人电话	17724901629	
此处填写劳务	派遣资质批	准单位:	•法人身份证号码	230181197312220335	
比如某某人力	资源与社会	保障局。	* 单位地址	单位有限公司	
		+ 此效	上传的文	件格式是PDF或照片,文件大小不	超过5M
	1	请上传劳务派遣单位资质证明、营业执照、人力资源许可等文件 Lfk大/F/根定 4885/324 B535 pdfprojpojproj			
				确近	E .

五、然后到首页面,点击添加用人单位

用人单位列表				添加用人单位
序号	派遣单位	信用代码	申核状态	操作
1	1000		-	
			共1条 10条/页 ~	< 1 > 前往 1 页

注意:该地方用人单位指的是接受劳务派遣的单位。

六、请仔细阅读申请条件和承诺书

	畫网上备案平台				
面导航	✿ 条件自检		ℓ_ 填写表单		◎ 完成申请
	务派遣录入				
ŧ	请条件				
1, 2,	劳务派遣单位; 在河南省行政区域内派遣残疾人就业:通过:	劳务派遣之外的其他形式安排残疾人	就业,以及劳务派遣单位将安置的残疾人职工认	定到本单位的,无须备案。	
1, 2, 3, 4, 5, 6,	另等加速的公式。 在同者自行应这场内派虽然的法国战争人就业:通过 等务派遣单位信息: 劳务派遣单位信息: 接受派遣单位信息: 接受派遣单位信息: 接受派遣单位信息: 接受派遣单位信息: 接受派遣中位名称, 纳 劳劳派遣地路久入取工信息: 姓名、身份证号 让时间、本人或后亲属联系方式。 劳劳派遣的路灾人为如果既死人大学生的。	劳务派遣之外的其他形式安排税保人 税人预务识别号、主管税局、劳务派 税人预务识别号、主管税局、联系人 、规条人证号。规续军人证号、规续类 应在各型的注明。	就业,以及劳劳所遵命应收变置的现象人职工以 遭然而能量争位,劳劳济遭负责证明、经办人、 取悉方式。 例, 脱皮等限、产酶所在地、文化理查、向位在	定到本单位的,无质鹜囊。 经办人联系方式: 2款、劳动合同(服务协议)起止时间	1、上年度社会保险曲额纳单位、社会保险曲额
1. 2. 3. 4. 5. 6.	時等派遣特位: 右同希告行政区域内派遣税険人気业:通过 長等派遣特位信息: 授务派遣特位名称、构 供参派遣税收入职工信息: 姓名、身份石 出时间, 本人成任务属联系方式。 等务派遣税免决大力应属限度人大学生的, 1	劳务派遣之外的其他形式安排纯条人 税人税务识别号、主管税局、劳务派 税人税务识别号、主管税局、管承派 税人税务记号号、主管税局、管承人 税务人证号领境宪人证号、税务发 点在各重新注明。	就业,以及劳劳派量用应将安置的规模人职工以 重然质能量相位。劳劳派量的质证得、经办人、 联系方式。 例, 预终等限,产籍所在地、文化理度、岗位者	迎到本单位的,无质着囊。 经办人联系方式; 5段、劳动合同(服务协议)起止时间	1、上年度社会保险曲额纳单位、社会保险曲额
1、 2、 3、 4、 5、 6、 语	與等加運中位: 在同業有行政区域內派還就與人就止: 通过 要等加重地位有息: 接受派遣单位名称、纳 操变派遣单位名息: 接受派遣单位名称、纳 劳劳派遣领急人取工有息: 按右、身份证号 品让时间、本人做近亲属联系方式。 带导派遣的接续人为应属能使人大学生的,」 翻译提示	务务派遣之外的城他形式安排机务,式安排机务人 税人和务识则号、主管税局、劳务派 税人机务识则号、主管税局、彰乐人 、规僚人证号:现实军人证号、规僚领 应在备置的注明。	就业,以及劳劳所重新应将安置的机构人职工从 重组成批集单位,劳务所重组质证明,经办人。 10系方式。 133、租务等级,户籍所在地、文化程度,尚位非	迎影本单位的,无须备着。 经办人联系方式: 58、劳动合同(服务协议)起止时间	0、上年第社会傳驗書樣纳单位、社会傳驗書戲

七、点击下一步,填写用人单位信息和安排到这家单位的残 疾人信息

	唐输入用人单位名称	*用人单位信用代码	请输入用人单位信用代码	
* 主管税局	憲法理	*单位性质	海防探争位性质	
* 经济性质		* 单位地址	深藏入单位地址	
*行业类别		*经办人姓名	海临入经办人姓名	
*经办人电话	谢输入运动人电话	* 法人姓名	请输入法人姓名	
*注上自由证		· No. I Tales doub	Market a star of market and	
127 Ga Unit	婚祖入法人身份企	"注入状况与九	TEMILASEARGUISE	
	WEALASHE	*2£∆€660931	398/J2048553	<b>2008</b>
<u>人信息</u> 素人売列表 線号 姓2	ame tigado	* 24人間のよりれ	1)980/30/408/30 1)988,992,993 1)988,992,993 1)988,992,993 1)986,993 1)986,993 1)986,993 1)986,993 1)986,993 1)986,993 1)986,993 1)986,993 1)986,993 1)986,993 1)986,993 1)986,993 1)986,993 1)986,993 1)986,993 1)986,993 1)986,993 1)986,993 1)986,993 1)986,993 1)986,993 1)986,993 1)986,993 1)986,993 1)986,993 1)986,993 1)986,993 1)986,993 1)986,993 1)986,993 1)986,993 1)986,993 1)986,993 1)986,993 1)986,993 1)986,993 1)986,993 1)986,993 1)986,993 1)986,993 1)986,993 1)996,993 1)996,993 1)996,993 1)996,993 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)997 1)	<b>添加肥</b> 操作

八、填写完成用人单位信息和所有残疾人信息后点击保存。 该劳务派遣单位派遣残疾人到该用人单位的备案工作完毕, 年审期内请留意后续工作人员的审核情况。如需继续派遣残 疾人到用人单位,请重复以上步骤。 注:

1、该系统使用时间是 4 月 1 日到 5 月 31 日,过此时间段, 系统不再提供使用,请劳务派遣单位自行安排时间,如实填 报。

2、劳务派遣单位未在该系统进行备案,年审期间无法进行残疾人按比例就业情况联网认证工作。

3、2023年年审期以年审公告为准。